

## МОДУЛЬ «ТЫ-ЛИДЕР!»

**Лидер – кто он? Какими качествами обладает? Насколько необходимо развивать в себе лидерские качества, в чём их преимущество?**

*Лидер – это яркая, **уверенная в себе** личность, способная проявить инициативу, взять на себя ответственность, показать образцы деятельности.*

*Лидер – это личность, которая **умеет влиять** на разные категории людей.*

*Лидер – это **целеустремлённая личность**, он много делает из того, что другие не делают.*

*Лидер обладает широким кругозором, он **много знает** из того, что другие не знают.*

*Лидер – это личность, которая пользуется **авторитетом** у окружения, его слушают, на него равняются, за ним готовы пойти.*

*А самое интересное – всем этим навыкам можно обучиться ещё в детстве.*

**Целевая аудитория:** ученики 5-7 классов

**Форма обучения:** тренинги-мастерские (по 4 академических часа 1 раз в неделю)

**Продолжительность программы:** 128 академических часов

**Цели программы:**

- Раскрыть личностный потенциал ребёнка.
- Сформировать представления о лидерстве.
- Выявить качества личности ребёнка, и развить навыки, необходимые для активизации лидерского потенциала:
  - ✓ умение общаться, убеждать, вести за собой
  - ✓ умение работать в команде, разрешать конфликтные ситуации
  - ✓ умение завоёвывать авторитет, вызывать уважение и признание
  - ✓ уверенность в себе и в своих действиях
  - ✓ умение выражать свои чувства и эмоции
  - ✓

**Результаты обучения:**

- Участники смогут определить для себя свои сильные и слабые стороны относительно лидерства в тех или иных ситуациях.
- Участники овладеют техниками коммуникаций и работы в команде.
- Участники увидят со стороны свои лидерские склонности, почувствуют преимущества и трудности лидерских позиций.
- Обретут уверенность в себе и понимание зон личностного роста и развития.

## УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

№	Наименование темы и количество часов	4
1.	<b>Тренинг командообразования</b> (Вводное занятие) <ul style="list-style-type: none"> <li>• Отличие команды от группы</li> <li>• Правила командной работы</li> <li>• Принципы взаимодействия в команде (обратная связь)</li> </ul>	4
2.	<b>Ассесмент-Центр (оценка актуального уровня компетенций, которые будут развиваться в течение учебного года):</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Лидерство</li> <li>• Коммуникации, влияние, убеждение</li> <li>• Публичные выступления</li> <li>• Креативность</li> <li>• Позитивность</li> <li>• Командность</li> <li>• Самоанализ</li> </ul>	4
<b>Лидерство в команде</b>		
3.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Роли лидера в команде, командные роли</li> <li>• Стили лидерства</li> <li>• Ответственность лидера в командном достижении результатов</li> <li>• Формальный и неформальный лидер</li> <li>• Диагностика лидерских способностей</li> </ul>	12
<b>Уверенность в себе и эмоциональная компетентность лидера</b>		
4.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Эффективный «образ себя» (позитивное самовосприятие, любовь к себе, вера в достижение желаемого)</li> <li>• Понимание своих комплексов и работа над их устранением</li> <li>• Составляющие уверенного поведения</li> </ul>	8
5.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Эмоции как ресурс</li> <li>• Позитивное мышление (возможности, а не проблемы)</li> <li>• Самомотивация: подходы и технологии</li> <li>• Эмоциональная роль лидера в группе (как снять беспокойство в команде)</li> <li>• Эмоциональная устойчивость в ситуации, когда лидер – предмет критики</li> </ul>	8
6.	<b>Студия актёрского мастерства</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Приобретение навыков успешного самопозиционирования</li> <li>• Снятие страхов самовыражения</li> <li>• Работа с эмоциональными и телесными зажимами</li> </ul>	4
<b>Самоорганизация лидера (повышение личной эффективности)</b>		
7.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Развиваем способности к скорочтению (быстрый анализ текста, умение выделять главное; быстро находить нужную информацию, защита от информационного перегруза)</li> <li>• Повышаем концентрацию внимания, усидчивость</li> <li>• Учимся оперативно переключаться с одного вида мыслительной деятельности на другой</li> <li>• Владение навыками эффективного запоминания</li> </ul>	16
<b>Ораторское мастерство лидера</b>		
8.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Имидж успешного оратора</li> <li>• Подготовка к публичному выступлению (цели, план, содержание, состояние)</li> <li>• Управление состоянием при публичном выступлении (преодоление страха, волнения перед выступлением)</li> <li>• Техники речи и работа с голосом</li> <li>• Поза, мимика, жесты в публичных выступлениях</li> <li>• Словесная импровизация (или что делать, если забыл ответ)</li> </ul> <p><i>Промежуточная оценка компетенций студентов</i></p>	12

<b>Лидерство в коммуникациях</b>		
<b>9.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Цели в коммуникациях</li> <li>• Как создать первое благоприятное впечатление</li> <li>• Техники вступления в контакт (техника комплиментов, активное слушание, проявление эмпатии и т.д.)</li> <li>• Вербальное/невербальное общение</li> </ul>	<b>8</b>
<b>10.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Искусство интервьюирования (техники задавания вопросов)</li> <li>• Виды вопросов (прямой/непрямой, открытый/закрытый, уточняющий, проективный, риторический)</li> </ul>	<b>8</b>
<b>11.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Секреты обратной связи</li> <li>• Учимся конструктивной критике</li> </ul>	<b>4</b>
<b>12.</b>	<b>Тренинг влияния и противостояния влиянию</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Цели влияния</li> <li>• Виды влияния (принуждение, просьба, заражение, манипуляции и т.д.)</li> <li>• Виды манипуляций</li> <li>• Алгоритмы конструктивного противостояния разным видам влияния</li> </ul>	<b>12</b>
<b>13.</b>	<b>Тренинг убеждения и аргументации</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Факторы эффективного убеждения</li> <li>• Шаги эффективного убеждения</li> <li>• Алгоритм эффективной аргументации</li> <li>• Правила и методы убеждения и аргументации</li> <li>• Как построить короткую аргументацию</li> </ul>	<b>12</b>
<b>14.</b>	<b>Переговорные поединки</b>	<b>4</b>
<b>Конфликты в групповой работе</b>		
<b>15.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Разногласия и конфликт (природа и источники)</li> <li>• Влияние конфликта на работу в команде</li> <li>• Стили поведения в конфликтной ситуации</li> <li>• Ошибки поведения в конфликте</li> <li>• Методы предотвращения и разрешения конфликтов в команде</li> </ul>	<b>8</b>
<b>16.</b>	<b>Ассесмент-Центр (итоговая оценка уровня компетенций)</b>	<b>4</b>
<b>Итого: 128 академических часов</b>		

***По итогам обучения выдается сертификат, подтверждающий обучение.***